

«Согласовано»
Председатель комиссии
по противодействию коррупции
МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 214»
Глухова В.Ю.
29» августа 2023 г.

«Утверждаю»
заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 214»

О.В.Висюлина
приказ №
«165» 29.08. 2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 214»
Заводского района г. Саратова
по противодействию коррупции
на 2023 – 2024 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 214» (далее – Учреждение)

Задачи:

систематизация условий, способствующих коррупции в Учреждении;
 совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
 разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
 содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции в Учреждении

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
<i>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</i>				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно	
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	заведующий старший воспитатель	в течение года	
1.3.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно – правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	заведующий председатель комиссии по противодействию коррупции	по мере необходимости	
<i>2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции</i>				

2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение.	заведующий председатель комиссии по противодействию коррупции	постоянно	
2.2	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	заведующий председатель комиссии по противодействию коррупции	январь	
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	комиссия по инвентаризации	октябрь- декабрь	
2.4.	Проведение внутреннего контроля : - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	заведующий старший воспитатель старшая медицинская сестра	постоянно	
2.5.	Контроль за соблюдением сотрудниками Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	заведующий	постоянно	
<i>3. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей)</i>				
3.1	Организация и проведение в	старший воспитатель;	9 декабря	

	Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	воспитатели групп, музыкальный руководитель		
3.2	Ведение постоянно-действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте Учреждения	постоянно ответственный за ведение сайта	постоянно	
<i>4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи</i>				
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	заведующий старший воспитатель	постоянно	
4.2	Обеспечение наличия в Учреждении стендовой информации об образовательных и медицинских услугах.	старшая медсестра старший воспитатель	постоянно	
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	воспитатели, старший воспитатель старшая медсестра	май	

4.4	Размещение на сайте Учреждения ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	заведующий ответственный за ведение сайта	июнь - август	
4.5	Обеспечение функционирования сайта Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	ответственный за ведение сайта	постоянно	
<i>5. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</i>				
5.1	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении Учреждением в установленном законодательстве порядке.	заведующий	постоянно	
5.2	Информирование родителей (законных представителей) о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников Учреждения	заведующий комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
<i>6. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</i>				

6.1	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией.	заведующий	постоянно	
6.2	Ознакомление педагогов Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	члены комиссии по противодействию коррупции	постоянно	
<i>7. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров Учреждения и правовому просвещению</i>				
7.1	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников Учреждения	заведующий старший воспитатель	в течение года	
<i>8. Взаимодействие с правоохранительными органами</i>				
8.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	члены комиссии по противодействию коррупции	при выявлении фактов	
8.2	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	заведующий	в течение года	